

[Redacted]
Tevens digitaal naar: [Redacted]

Uw referentie:
Datum: 16 juli 2026

Zaaknummer: WF-996569
Behandelaar: Woo-team
Tel: 058-292 2222

Team: Juridische zaken
Email: zaken@weterskipfryslan.nl
Bijlage(n): 28

Onderwerp: Tweede deelbesluit op uw Woo-verzoek

Geachte [Redacted],

Op 23 februari 2026 heeft u een verzoek om informatie gedaan op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). U heeft verzocht om openbaarmaking van stukken over:

'De bestuurlijke betrokkenheid bij en het toezicht op het storten en/of toepassen van baggerspecie in de voormalige zandwinput It Djippe Gat / De Wijde Ee te Burgum/Suwâld vanaf 1 januari 2015 tot heden.'

Meer specifiek verzoekt u om openbaarmaking van:

1. Meldingen in het kader van het Besluit bodemkwaliteit;
2. Partijkeuringsrapporten van toegepaste baggerspecie;
3. Interne toetsingsnotities;
4. Inspectieverslagen en toezichtdocumenten;
5. Correspondentie met exploitant of eigenaar;
6. Eventuele waterkwaliteitsmetingen in relatie tot de stortactiviteiten.

Op 15 mei 2026 ontving u ons eerste deelbesluit ten aanzien van de punt 2 tot en met 6. Het onderhavige besluit is het tweede en laatste deelbesluit en gaat over het eerste punt van uw verzoek, de meldingen in het kader van het Besluit bodemkwaliteit.

1. Inventarisatie documenten

Naar aanleiding van uw Woo-verzoek is gezocht naar aanwezige documenten die de door u gevraagde informatie bevatten. Het tijdstip van het informatieverzoek is bepalend voor de reikwijdte van het verzoek. Alleen documenten die aanwezig waren op het moment dat het verzoek gedaan werd, moet het waterschap in de beoordeling betrekken (ABRvS 4 maart 2015, ECLI:NL:RVS:2015:623). Dit betekent dat is gezocht naar documenten gedateerd 23 februari 2026 of eerder, terug tot 1 januari 2015 conform uw verzoek. Wij hebben gezocht in ons (digitale) archief. Daarnaast is de betrokken medewerkers gevraagd om te kijken en te zoeken in hun e-mailboxen naar de gevraagde documenten.

Inventarislijst

Het archiefonderzoek naar punt 1 van uw verzoek heeft 27 documenten opgeleverd. Deze documenten zijn opgenomen in bijgevoegde inventarislijst. De inventarislijst bevat een overzicht van alle bij ons waterschap aanwezige documenten die de door u gevraagde informatie bevatten. Andere documenten zijn niet aangetroffen en kunnen we niet openbaar maken. De inventarislijst maakt een integraal onderdeel uit van dit besluit.

2. Beoordeling documenten

Uw verzoek gaat over publieke informatie die in één of meer bij ons waterschap aanwezige documenten staat. Deze informatie wordt vervolgens in principe openbaar gemaakt, tenzij er een uitzonderingsgrond genoemd in de artikelen 5.1 en 5.2 Woo aanwezig is. Dat is niet het geval. Alle documenten worden volledig openbaargemaakt.

3. Besluit

Gelet op hetgeen hiervoor overwogen worden de meldingen volledig openbaar gemaakt.

4. Wijze van openbaarmaking

De documenten worden digitaal aan u verstrekt via het e-mailadres dat in het adresblok van deze brief vermeld is. De documenten worden ook gepubliceerd op de website van Wetterskip Fryslân.

Vragen?

Heeft u naar aanleiding van deze brief nog vragen, dan kunt u contact opnemen met de Woo-coördinator. Dit kunt u doen door te bellen naar (058) 2922222 en te vragen om te worden doorverbonden. Ook kunt u een bericht sturen via het online webformulier. Wilt u hierbij het zaaknummer **WF-996569** vermelden?

Hoogachtend,

het dagelijks bestuur van Wetterskip Fryslân,
namens deze,



Dhr. H. Heeringa
Plv. Teammanager Juridische zaken

Bezwaar maken

Bent u het niet eens met ons besluit? Dan kunt u bezwaar maken. Voordat u dit doet kunt u contact opnemen met de Woo-coördinator. Dit kan misschien voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven. Komt u er samen niet uit? Stuur dan een bezwaarschrift met daarin uw motivatie, eventueel voorzien van bijlagen, naar:

Wetterskip Fryslân
Postbus 36
8900 AA Leeuwarden

U kunt uw bezwaar ook via onze website indienen. Hiervoor heeft u uw DigiD of eHerkenning nodig. Kijk op www.wetterskipfryslan.nl en zoek op 'bezwaar maken tegen een besluit'. Bezwaar maken via e-mail is niet mogelijk.

U heeft 6 weken de tijd om uw bezwaarschrift in te dienen. De termijn van 6 weken gaat in op de dag na de datum van deze brief. De datum van deze brief is de dag waarop dit besluit is verzonden.

Inhoud van uw bezwaarschrift

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw naam en adres
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft
- de omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar
- uw handtekening

Het is belangrijk dat u in uw bezwaarschrift duidelijk uitlegt waarom u bezwaar maakt. Stuur ook een kopie van ons besluit mee. Of vermeld in uw bezwaarschrift het **zaaknummer**. Het **zaaknummer** staat boven in deze brief.

Voorlopige voorziening bij rechtbank

Het besluit geldt ook tijdens de periode waarin wij uw bezwaarschrift behandelen. Heeft u niet de tijd om te wachten op onze reactie op uw bezwaar? Dan kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de bestuursrechter. Hieraan zijn kosten verbonden. U moet aantonen dat er spoed bij is. En dat een uitspraak nodig is om voor u een onomkeerbare situatie te voorkomen. Het gaat dan om een situatie die niet teruggedraaid kan worden. Na betaling van griffiekosten beoordeelt de bestuursrechter of het besluit geschorst (tijdelijk niet uitgevoerd) wordt. Meer informatie over de voorwaarden vindt u op rechtspraak.nl onder de zoekterm 'voorlopige voorziening'.